

Svenska Hamiltonstövareföreningen

Styrelsemöte 2021-06-08 digitalt möte.

Närvarande: Marita Lithander ordf, Tobias Knutsson, Börje Westerlind, Glenn Ahlstedt, Nicklas Jonsson och Kjell Ytter

§1Mötets öppnande

Marita Lithander hälsar välkommen.

§2Val av justerare att jämte ordförande justera dagens protokoll

Till att justera dagens protokoll väljs Börje Westerlind.

§3Godkännande av dagordningen

Mötet godkänner dagordningen.

§4Föregående protokoll

Tobias går igenom föregående protokoll

§5Inkomna rapporter och ärenden

Marita säger att inget är inkommet

§6Fördelning av ansvarsområden

Organisation och befattningsbeskrivning över de funktioner som finns i Hamiltonstövareföreningens styrelse och kommittéer för verksamhetsåret

2021-2022

Ordförande:

Marita Lithander

- Leda styrelsen
- Sköta om de yttre kontakterna
- Utveckla föreningen tillsammans med övriga styrelsemedlemmar.
- Vara delaktig i de olika kommittéernas arbete
- Ansvarig utgivare av föreningens publikationer.
- Tillsammans med sekreteraren upprätta dagordningar.
- Tillsammans med sekreteraren upprätta verksamhetsberättelsen.
- Tillsammans med sekreteraren upprätta verksamhetsplan.
- Ansvara för föreningens kontakter med Svenska stövarklubben.

Kassör:

Börje Westerlind

- Sköta in och utbetalningar.

- Föra bokföring.
- Göra budget
- Till varje styrelsemöte redovisa föreningens ekonomi.
- Efter varje verksamhetsår göra bokslut och ta in revisionsberättelsen.

Sekreterare:

Tobias Knutsson

- Handha och administrera föreningen korrespondens, digitalt och brev.
- Upprättar tillsammans med ordförande dagordningar för styrelsemötena
- Skriva protokoll och se till att det blir justerat.
- Skicka ut justerade protokoll senast 14 dagar efter styrelsemötet.
- Kallar till styrelsemöten med aktuell dagordning samt handlingar på inkommande ärenden.
- Göra underlag för verksamhetsberättelse.
- Göra underlag för kommande års verksamhetsplan.
- Sammanställa verksamhetsberättelse, årsredovisning, budget, revisionsberättelser och verksamhetsplan inför Årsmöte.
- Göra Diplom inför Årsmöten.
- Upprätta arkiv och arkivera föreningens papper.

Arbetsutskott.

Marita Lithander, Börje Westerlind och Tobias Knutsson

- Handha föreningens akuta ärenden
- Att till styrelsen återkopplar och vidimera AU beslut.

Hemsida:

Sammanställande ansvarig:

adjungerad Bengt Ljungberg.

Ansvarar för följande:

- Sköta klubbens webbsida samt att administrera klubbens Facebooksida.

Medlemskommittén:

Sammanställande ansvarig: Börje Westerlind

Övriga ledamöter: samtliga styrelsemedlemmar

Ansvarar för följande:

- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.
- Upprätthålla god kontakt med SKK medlemsavdelning.
- Skicka ut välkomstbrev till nya medlemmar.

- Sköta klubben U-lista
- Upprätthålla aktuell medlemslista.
- Administrera valpköpare.

Profilprodukter, Klubbshoppen:

Sammankallande ansvarig: Kjell Ytter

Övriga ledamöter: Börje Westerlind

Ansvarar för följande:

- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.
- Beställa hem bestämt material.
- Ansvara för att erforderliga priser beställs och levereras till föreningens årsmöte, SM-tävlingar, raskampen mot Norge samt Qvinnokampen.
- Se till att materialdepåerna har material inför utställning och mässor.
- Komma med förslag om nya profilprodukter.

Priskommitté:

Sammankallande ansvarig: Kjell Ytter

Övriga ledamöter

- Ansvara för att erforderliga priser beställs och levereras till föreningens årsmöte, SM-tävlingar, raskampen mot Norge samt Qvinnokampen.

Sponsorkommittén

Sammankallande ansvarig: Nicklas Jonsson och Niclas Johansson

Övriga ledamöter:

- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.
- Arbeta för att knyta ett antal sponsorer till föreningen.

Jaktprov och utställningskommittén:

Sammankallande ansvarig: Tobias Knutsson

Övriga ledamöter: Kjell Ytter, Nicklas Jonsson

Ansvarar för följande:

- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.
- Unghundskampen och Raskampen.
- Ta fram datum för genomförande.
- Annonsera om unghundskampen och Raskampen.
- Ta emot anmälningar.
- Se till att resultaten kommer in för redovisning.
- Sammanställa prislistor.

Redaktionskommitté:

Sammankallande ansvarig: Marita Lithander

Övriga ledamöter: Glenn Ahlstedt

Ansvarar för följande:

- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.
- Ansvara för att Hamiltonbladet produceras.
- Ansvara för klubbens sida i Stövaren.
- Upprätthålla kontakten med distriktansvariga och lokalansvariga.
- Se till att material kommer in till Hamiltonbladet.

Avelskommittén:

Sammankallande ansvarig: Tobias Knutsson

Övriga ledamöter: Johanna Flinta, Marita Lithander och Glenn Ahlstedt

Ansvarar för följande:

- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.
- Utveckla Hamiltonstövarens jaktliga, exteriöra, sunda och friska egenskaper.
- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.
- Utveckla samarbetet med Norska Hamiltonringen.

Unghundsgranskningskommitté:

Sammankallande ansvarig: Tobias Knutsson

Övriga ledamöter: Marita Lithander, Glenn Ahlstedt

Ansvarar för följande:

- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.

- Utveckla Unghundsgranskningen.
- Att i avelskommittén arbeta med dessa frågor.

Rävhundskommittén:

Sammanställande ansvarig: Tobias Knutsson

Övriga ledamöter

Ansvarar för följande:

- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.
- Till varje manusstopp på Hamiltonstövaren ta fram material till minst en sida.
- Uppdatera vår hemsida med rävjakt.
- Utveckla arbetet med rävjakten.

Ungdomsansvariga

Ansvariga: samtliga styrelsemedlemmar

- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.
- Arrangera eventuella ungdomsjakter med Hamiltonstövare.
- Samarbeta med lokalklubbar.

Mässansvariga

Ansvariga: Elmia (Tullgarn) xxx och Västgård Marita Lithander.

- Till varje styrelsemöte rapportera kommitténs arbete och förslag till beslut.
- Organisera de mässor föreningen beslutar om att delta på.

§7Tidskriften

För tidskriften är Marita ansvarig men säger att alla måste hjälpas åt att samla material. Tobias säger att alla bör ha minst ett uppslag till varje tidskrift.

§8Övriga frågor

Tobias informerar om att Jordbruksverket beviljat vår önskan om att samla sperma till sin genbank. De är villiga att samla sperma från fem stycken hundar och ersättning till detta av ett värde av 40 000kr, vilket skall täcka kostnader för samling och reseersättning detta måste ske under 2021.

Börje ställer frågan till styrelsen om inköp av ett bokföringsprogram. Marita ber Börje att undersöka kostnaden och olika möjligheter.

Börje föreslår att styrelsen skall träffas fysiskt innan jaktsäsongens start för att diskutera verksamhetsplan och strategier för det fortsatta arbetet. Marita skall undersöka plats att träffas på och ett lämpligt datum.

§9Nästa möte

Nästa möte bestäms till 28/6 kl 19:00.

§10 Mötets avslutande

Marita avslutar mötet.

Vid protokollet

Tobias Knutsson

Justerat

Marita Litander

Börje Westerlind